

Jaarverslaggeving 2024

(Concept 01-05-2025)

Zorgcentrum Vincent Depaul

Statutair: Stichting Bejaardenzorg Lazaristen en Dochters der Liefde

zorgcentrum vincent depaul

Vincent Depaul

(Concept 01-05-2025)

Jaarrekening 2024

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1 Jaarrekening

1.1	Balans per 31 december 2024	4
1.2	Resultatenrekening over 2024	6
1.3	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling jaarrekening	7
1.4	Toelichting op de balans per 31 december 2024	14
1.5	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	18
1.6	Overzicht langlopende schulden ultimo 2024	19
1.7	Toelichting op de resultatenrekening over 2024	20
1.8	Vaststelling en goedkeuring	24

2 Overige gegevens

2.1	WNT-verantwoording	27
2.2	Statutaire regeling resultaatbestemming	29
2.3	Nevenvestigingen	29
2.4	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	30

(Concept 01-05-2025)

1 Jaarrekening 2024

(Concept 01-05-2025)

1.1 BALANS per 31 december 2024
 (na resultaatbestemming)

	Ref.	31-12-2024	31-12-2023
		€	€
ACTIVA			
A Vaste activa			
I Materiële vaste activa	1		
1. bedrijfsgebouwen en terreinen		42.699	17.255
2. machines en installaties		634.919	497.043
3. andere vaste bedrijfsmiddelen		971.845	733.271
4. vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op		-	-
Totaal materiële vaste activa		<u>1.649.463</u>	<u>1.247.569</u>
B Vlottende activa			
I Vorderingen	2		
1. op handelsdebiteuren		89.969	93.212
2. overige vorderingen		261.809	123.437
3. overlopende activa		140.859	8.554
Totaal vorderingen		<u>492.637</u>	<u>225.203</u>
II Liquide middelen	3	983.767	1.174.884
C Totaal activa		<u>3.125.867</u>	<u>2.647.656</u>

(Concept 01-05-2025)

1.1 BALANS per 31 december 2024
 (na resultaatbestemming)

	Ref.	31-12-2024	31-12-2023
		€	€
PASSIVA			
D Eigenvermogen	4		
I Gestort en opgevraagd kapitaal		45	45
II Bestemmingsfonds		1.556.640	914.874
Totaal eigen vermogen		<u>1.556.686</u>	<u>914.919</u>
E Voorzieningen	5		
1. pensioenen			
2. voor belastingen			
3. overige		157.912	167.194
Totaal voorzieningen		<u>157.912</u>	<u>167.194</u>
F Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	6		
1. converteerbare leningen			
3. schulden aan banken		354.753	747.880
4. vooruit ontvangen op bestellingen			
5. schulden aan leveranciers en handelskredieten			
9. belastingen en premies sociale			
10. schulden ter zake van pensioenen			
11. overige schulden		23.848	-
12. overige passiva			
Totaal langlopende schulden		<u>378.601</u>	<u>747.880</u>
G Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	7		
2. andere obligatieleningen en onderhandse leningen			
3. schulden aan banken		103.337	100.848
4. vooruit ontvangen op bestellingen			
5. schulden aan leveranciers en handelskredieten		258.121	162.833
9. belastingen en premies sociale verzekeringen		105.176	97.497
10 schulden ter zake pensioenen		111.454	93.042
11 overige schulden		454.581	363.443
12 overige passiva			
Totaal kortlopende schulden		<u>1.032.668</u>	<u>817.663</u>
H Totaal passiva		<u>3.125.867</u>	<u>2.647.656</u>

(Concept 01-05-2025)

1.2 RESULTATENREKENING over 2024

	Ref.	2024	2023
		€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	8		
Zorgverzekeringswet		30.002	46.176
Wet langdurige zorg		6.940.055	5.559.171
Subsidie op grond van Kaderwet VWS-subsidies van de Wet langdurige zorg		218.700	170.861
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		28.924	28.380
		7.217.681	5.804.588
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	9	232.682	214.630
		232.682	214.630
Netto omzet		7.450.363	6.019.218
Overige bedrijfsopbrengsten	10	16.693	12.301
		16.693	12.301
Som der bedrijfsopbrengsten		7.467.056	6.031.519
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	11	352.551	264.142
Lonen en salarissen	12	3.216.966	2.904.724
Sociale lasten	12	659.185	552.745
Pensioenlasten	12	274.376	218.091
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	13	202.437	169.926
Overige bedrijfskosten	14	2.096.853	1.733.844
Som der bedrijfslasten		6.802.369	5.843.472
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	15	-8.326	-10.806
Rentelasten en soortgelijke kosten	15	31.247	37.226
		22.921	26.420
RESULTAAT VOOR BELASTING		641.766	161.627
Belastingen		-	-
RESULTAAT BOEKJAAR		641.766	161.627
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		2024	2023
		€	€
Toevoeging / Onttrekking:			
Bestemmingsreserve aanvaardbare kosten		641.766	161.627
		641.766	161.627

(Concept 01-05-2025)

1.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.3.1 Algemeen

Algemene gegevens

Stichting Bejaardenzorg Lazaristen en Dochters der Liefde is statutair gevestigd aan de Schoolstraat 15 te Panningen en is geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41062263. De stichting verleent intramurale zorg- en dienstverlening aan geïndiceerde religieuzen en geïndiceerde bewoners niet horende bij de Congregaties.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, dat is geëindigd op 31 december 2024.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de *de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RoJW)*. De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW - voor zover deze volgens deze regeling van toepassing zijn - en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Verrekenen en salderen

Een actief en post van het vreemd vermogen worden gesaldeerd in de jaarrekening opgenomen uitsluitend indien en voor zover

- een deugdelijk juridisch instrument beschikbaar is om het actief en de post van het vreemd vermogen gesaldeerd en simultaan af te wikkelen; en
- het stellig voornemen bestaat om het saldo als zodanig of beide posten simultaan af te wikkelen.

Leasing

Operationele leasing

Bij de stichting kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de stichting ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Als de onderneming optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en-verliesrekening over de looptijd van het contract.

(Concept 01-05-2025)

1.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

1.3.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van zorgcentrum Vincent Depaul.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Bedrijfsgebouwen en -terreinen : 10 %.
- Machines en installaties : 10 %.
- Andere vaste bedrijfsmiddelen : 5 of 10%.

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

(Concept 01-05-2025)

1.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. (Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de winst- en verliesrekening verwerkt). De vervolgwaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget (artikel 6 Regeling verslaggeving WTZi).

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de onderneming, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

(Concept 01-05-2025)

1.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. De rentemutatie van voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde is verantwoord als interestlast. De gehanteerde disconteringsvoet is 3,35%. Het effect van de discontering is € 16.079. Voorgaand jaar was de disconteringsvoet 3,64%. Door wijziging van de disconteringsvoet zijn de voorzieningen toegenomen met € 1.199.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 3,35%.

Voorziening regeling medewerkers uit dienst na 45 jaar dienstverband

Mensen voor wie langer doorwerken te zwaar valt, kunnen na 45 dienstjaren stoppen met werken. Er is een regeling afgesproken voor mensen die minimaal 20 jaar gewerkt hebben in een zwaar beroep en aantoonbaar 45 jaar in zorg en welzijn gewerkt hebben. Daarnaast dient de werknemer de laatste 5 jaar werkzaam te zijn geweest op basis van een arbeidsovereenkomst bij een werkgever in de VVT-sector. Om het gat tot aan de AOW-leeftijd te overbruggen stelt de werkgever een maandelijkse (gemaximeerde en geïndexeerde) uitkering vast die is gebaseerd op het laatstverdiende salaris van de medewerker aan het einde van het dienstverband tot maximaal het bedrag van de geldende RVU-drempelvrijstelling (2024: € 2.273 per maand). In de voorziening zijn opgenomen de mensen die gebruik (gaan) maken van de regeling, de mensen die in aanmerking komen voor de regeling, de mensen die op basis van leeftijd eventueel gebruik kunnen maken van de regeling. Er is gerekend met een disconteringsvoet van 3,35%.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

(Concept 01-05-2025)

1.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.3.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

(Concept 01-05-2025)

1.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

(Concept 01-05-2025)

1.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Pensioenen

Zorgcentrum Vincent Depaul heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Zorgcentrum Vincent Depaul. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Zorgcentrum Vincent Depaul betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfonds. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In januari 2025 bedroeg de dekkingsgraad 111,3%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 128%. Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan binnen 5 jaar hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra storting te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. Zorgcentrum Vincent Depaul heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Zorgcentrum Vincent Depaul heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest. Tevens is hieronder opgenomen het aandeel van de stichting in het resultaat van de op nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen danwel ontvangen dividenden van deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend en waardeveranderingen van financiële vaste activa en effecten.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de stichting zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de stichting gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de stichting voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

1.3.4 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening. Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

1.3.5 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

(Concept 01-05-2025)

1.4 TOELICHTING OP DE BALANS**ACTIVA****1. Materiële vaste activa**

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	1.247.569	1.248.400
Bij: investeringen	604.331	788.529
Bij: herwaarderings	-	-
Af: afschrijvingen	202.437	169.926
Af: bijzondere waardeverminderingen	-	-
Bij: terugname bijzondere waardeverminderingen	-	-
Af: terugname geheel afgeschreven activa	-	-
Af: desinvesteringen	-	619.434
Boekwaarde per 31 december	1.649.463	1.247.569

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 1.5

ACTIVA**2. Vorderingen**

De specificatie is als volgt:

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
1 Overige vorderingen:		
Debiteuren	89.969	93.212
2 Overige vorderingen:	261.809	123.437
3 Overlopende activa		
Vooruitbetaalde bedragen	140.859	8.554
	492.637	225.203

Toelichting:

De overige vorderingen per 31 december 2024 betreft het financieringstekort Wlz.

Onder de overige vorderingen is begrepen € 261.810 inzake het financieringsverschil Wlz dat als volgt is te specificeren

	2024	2023	Totaal
Nog in tarieven te verrekenen financieringstekort/-overschot			
Saldo per 1 januari	0	110.788	110.788
Bij/af: financieringsverschil boekjaar	261.810		261.810
Bij/af: correcties voorgaande jaren	0	0	0
Bij/af: betalingen/ontvangsten		-110.788	-110.788
Saldo per 31 december	261.810	-	261.810
Stadium van vaststelling (*)	a	c	
Waarvan gepresenteerd als:			
- vorderingen uit hoofde van financieringstekort	261.810	0	
- schulden uit hoofde van financieringsoverschot			

a = interne berekening

b = overeenstemming met zorgverzekeraar

c = definitieve vaststelling Nederlandse Zorgautoriteit (NZa)

	2024	2023
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten jaar t	6.940.055	5.559.531
Af: Vergoedingen ter dekking van wettelijk budget	6.678.245	5.448.743
Financieringstekort / overschot	261.810	110.788

(Concept 01-05-2025)

1.4 TOELICHTING OP DE BALANS**ACTIVA****3. Liquide middelen***De specificatie is als volgt:*

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
1. Bankrekeningen	983.767	690.617
2. Kassen	-	-
3. Bouwdepot	-	484.267
Totaal liquide middelen	983.767	1.174.884

Toelichting:

Het bouwdepot is beschikbaar onder overlegging voor investeringen in nieuwbouw en renovatie. De overige liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

PASSIVA**4. Eigenvermogen***Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:*

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
1. Kapitaal	45	45
2. Bestemmingsreserves	1.556.640	914.874
Totaal eigen vermogen	1.556.686	914.919

4.1. Kapitaal*Het verloop is als volgt weer te geven:*

	Saldo per 31-12-2023	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-12-2024
	€	€	€	€
Kapitaal	45	-	-	45
Totaal kapitaal	45	-	-	45

4.2. Bestemmingsreserves*Het verloop is als volgt weer te geven:*

	Saldo per 31-12-2023	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-12-2024
	€	€	€	€
Bestemmingsreserves:				
Bestemmingsfonds	914.874	641.766	-	1.556.640
Totaal bestemmingsreserves	914.874	641.766	-	1.556.640

PASSIVA**5. Voorzieningen***Het verloop is als volgt weer te geven:*

	Saldo per 31-12-2023	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-12-2024
	€	€	€	€	€
Jubilea	22.805	6.011	4.350	-	24.466
Generatiebeleid 45+	144.389	-	2.118	8.826	133.445
Totaal voorzieningen	167.194	6.011	6.468	8.826	157.912

(Concept 01-05-2025)

1.4 TOELICHTING OP DE BALANS*Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:*

	31-12-2024
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	44.899
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	113.013
hiervan > 5 jaar	10.466

Toelichting per categorie voorziening:

Aan de voorziening jubilea is een dotatie van € 6.011 gedaan.

Twee medewerkers maken gebruik van de regeling generatiebeleid 45+.

PASSIVA**6. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)***Het verloop is als volgt weer te geven:*

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Stand per 1 januari	848.728	949.576
Bij: nieuwe leningen	28.730	-
Af: aflossingen	395.520	100.848
Stand per 31 december	481.938	848.728
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	103.337	100.848
Stand langlopende schulden per 31 december	378.601	747.880

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	103.337	100.848
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	378.601	747.880
hiervan > 5 jaar	-	352.968

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de bijlage overzicht langlopende schulden.

De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

Toelichting:

De verstrekte zekerheden voor de opgenomen lening bij Coöperatieve Rabobank U.A. luiden als volgt:

- alle huidige en toekomstige bedrijfsmiddelen; - alle huidige en toekomstige rechten / vorderingen.

7. Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)*De specificatie overige schulden is als volgt:*

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
1 Reservering vakantiegeld en eindejaarsuitkering	162.562	136.490
2 Reservering vakantiedagen en JUS	133.775	101.167
3 Nog te betalen kosten	158.244	125.786
Totaal overige schulden	454.581	363.443

Toelichting:

De reservering vakantiegeld en eindejaarsuitkering stijgt door de toename van het aantal personeelsleden, periodieke salarisaanpassingen en de cao-verhoging van totaal 5%. Hetzelfde geldt voor de stijging van de reserving voor vakantiedagen.

(Concept 01-05-2025)

1.4 TOELICHTING OP DE BALANS**PASSIVA*****Financiële instrumenten*****Algemeen**

De instelling maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. Het beleid is: De instelling handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Dit beleid is in het boekjaar overeenkomstig uitgevoerd. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instellingen verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico

De vorderingen uit hoofde van financiering zijn voor circa 100% geconcentreerd bij het Zorgkantoor VGZ.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. De instelling heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa**Huurverplichtingen**

Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken bedraagt voor het komende jaar € 690.500 voor de komende 5 jaar € 714.670 en daarna met jaarlijkse indexering die is gemaximeerd op 3,5%. De looptijd van het huurcontract bedraagt 20 jaar.

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn er hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans.

1.5 MUTATIEOVERZICHT MATERIËLE VASTE ACTIVA

(Concept 01-05-2025)

	Bedrijfsgebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en voortuitbetalingen op materiële vaste activa	Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële activa	Totaal
	€	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2024						
- aanschafwaarde	69.787	673.134	909.898	-	-	1.652.819
- cumulatieve afschrijvingen	52.532	176.091	176.627	-	-	405.250
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>17.255</u>	<u>497.043</u>	<u>733.271</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1.247.569</u>
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	30.334	210.022	363.975	-	-	604.331
- afschrijvingen	4.890	72.146	125.401	-	-	202.437
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>25.444</u>	<u>137.876</u>	<u>238.574</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>401.894</u>
Stand per 31 december 2024						
- aanschafwaarde	100.121	883.156	1.273.873	-	-	2.257.150
- cumulatieve afschrijvingen	57.422	248.237	302.028	-	-	607.687
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>42.699</u>	<u>634.919</u>	<u>971.845</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1.649.463</u>

(Concept 01-05-2025)

BIJLAGE**1.6 Overzicht langlopende schulden ultimo 2024**

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale loop- tijd	Soort lening	Werke- lijke- rente	Restschuld 31 december 2023	Nieuwe leningen in 2024	Aflossing in 2024	Restschuld per 31 december 2024	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2024	Aflos- sings- wijze	Aflossing 2025	Gestelde zekerheden
		€			%	€	€	€	€	€			€	
Rabobank		1.000.000	10	Bouwdepot		848.728	-	393.127	455.601	-	8	Liniair	100.848	
Lazaristen		28.730	10	Onderhand	4,00%	-	28.730	2.393	26.337	15.769	9	Annuitair	2.489	
						<u>848.728</u>	<u>28.730</u>	<u>395.520</u>	<u>481.938</u>	<u>15.769</u>			<u>103.337</u>	

(Concept 01-05-2025)

1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING**BATEN****8. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening****8.1 Zorgverzekeringswet***De baten zorgverzekeringswet zijn als volgt samengesteld:*

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Opbrengsten zorgverzekeringswet	30.002	46.176
Totaal	<u>30.002</u>	<u>46.176</u>

Toelichting:

Er is voor 2024 een productieafpraak Zvw gemaakt met CZ zorgverzekering ten aanzien van de te leveren thuiszorg voor de Heren Lazaristen van € 100.000. Er is in 2024 maar beperkt zorg geleverd aan de Heren.

8.2 Wet langdurige zorg*De baten wet langdurige zorg zijn als volgt samengesteld:*

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Wettelijk budget voor Wlz zorg	6.940.055	5.559.171
Totaal	<u>6.940.055</u>	<u>5.559.171</u>

Toelichting:

In 2024 zijn de opbrengsten hoger dan in 2023 door de ingebruikname van de renovatie en door de toegenomen zorgzwaarte. De overschrijding van het wettelijk budget bedraagt € 57.249 en is niet meegenomen in de opbrengsten 2024. Als er voldoende ruimte is in de zogenaamde landelijke Wlz pot wordt dit bedrag alsnog geheel of gedeeltelijk vergoed bij de afronding van de nacalculie later in 2025.

BATEN**8.3 Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg***De baten subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg zijn als volgt samengesteld:*

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Rijkssubsidie Ministerie van VWS	10.000	40.000
Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies en EU-Subsidies	208.700	130.861
Totaal	<u>218.700</u>	<u>170.861</u>

Toelichting:

Het ontvangen voorschot rijkssubsidie van het Ministerie van VWS betreft het project veerkracht en zeggenschap.

(Concept 01-05-2025)

**1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING
BATEN**

8.4 Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

<i>De overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening zijn als volgt samengesteld:</i>	2024	2023
	€	€
Wet maatschappelijke ondersteuning	24.246	23.750
Overige zorgprestaties	4.678	4.630
Totaal	<u>28.924</u>	<u>28.380</u>

Toelichting:

WMO opbrengst betreft compensatie gemeente voor kosten Tafeltje-Dek-Je wat in samenwerking met Vorkmeer wordt verzorgd door VdP

BATEN

9. Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

<i>De baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten zijn als volgt samengesteld:</i>	2024	2023
	€	€
Maaltijden congregaties	87.179	79.361
Opbrengst tafeltje-dek-je	145.504	135.269
Totaal	<u>232.682</u>	<u>214.630</u>

Toelichting:

De dienstverlening congregaties is conform Raamovereenkomsten 2024.

10. Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten (niet uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten) zijn als volgt samengesteld:

	2024	2023
	€	€
Catering in Gasterij	1.891	2.916
Overige dienstverlening, telefoon en tv	14.802	9.385
Totaal	<u>16.693</u>	<u>12.301</u>

LASTEN

11. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten

<i>De kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten zijn als volgt samengesteld:</i>	2024	2023
	€	€
Personeel niet in loondienst	292.375	213.935
Vrijwilligers	13.759	13.151
Behandelaren extern	46.418	37.056
Totaal	<u>352.551</u>	<u>264.142</u>

Toelichting:

In 2024 heeft er een stijging plaatsgevonden van personeel niet in loondienst. Dit heeft met name te maken met vervanging door het hoge ziekteverzuim en de krapte op de arbeidsmarkt.

(Concept 01-05-2025)

1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING**12. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten***De specificatie is als volgt:*

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Lonen en salarissen	3.216.966	2.904.724
Sociale lasten	659.185	552.745
Pensioenpremies	274.376	218.091
Totaal personeelskosten	<u>4.150.527</u>	<u>3.675.560</u>

Toelichting:

De stijging van de loonkosten wordt met name veroorzaakt door de salarisverhoging van 2,5% per 1 maart 2024 en 2,5% per 1 oktober 2024 conform CAO VVT.

Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:

Directe zorg	47,13	41,10
Wonen en ondersteuning primair proces	16,51	17,39
Indirect, ondersteuning organisatie	7,28	6,77
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>70,92</u>	<u>65,26</u>

Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is 0

Toelichting:

Het gemiddeld aantal personeelsleden in FTE's stijgt door de uitbreiding van verblijfsplaatsen per april 2024.

LASTEN**13. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa***De specificatie is als volgt:*

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	202.437	169.926
Totaal afschrijvingen	<u>202.437</u>	<u>169.926</u>

Toelichting:

In 2024 zijn de afschrijvingen gestegen door extra investeringen die verband houden met de renovatie.

14. Overige bedrijfskosten*De specificatie is als volgt:*

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	488.411	434.457
Algemene kosten	330.222	304.216
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	154.173	105.248
Onderhoud en energiekosten	335.341	332.159
Huur en leasing	620.113	406.478
Overige personeelskosten	168.593	151.286
Totaal overige bedrijfskosten	<u>2.096.853</u>	<u>1.733.844</u>

Toelichting:

De stijging van de overige bedrijfskosten hebben met name te maken met de uitbreiding van het aantal verblijfsplaatsen per april 2024

(Concept 01-05-2025)

1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

15. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Rentebaten	-8.326	-10.806
	-	-
Subtotaal financiële baten	-8.326	-10.806
Rentelasten	31.247	37.226
	-	-
Subtotaal financiële lasten	31.247	37.226
Totaal financiële baten en lasten	<u>22.921</u>	<u>26.420</u>

(Concept 01-05-2025)

1.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van heeft de jaarrekening 2024 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van datum 22-5-2024.

De raad van toezicht van de Zorgcentrum Vincent Depaul heeft de jaarrekening 2024 goedgekeurd in de vergadering van 22 mei 2024.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 1.1.10.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G.

Mevrouw A.H.J.M. Drabbels, bestuurder

22-5-2024

W.G.

De heer D.G.L. van Dijk, voorzitter RvT

22-5-2024

W.G.

Mevrouw M.Kusters, lid RvT

22-5-2024

W.G.

De heer H.J.B. Streng, lid RvT

22-5-2024

W.G.

Mevrouw P. Gommans, lid RvT

22-5-2024

(Concept 01-05-2025)

2 OVERIGE GEGEVENS

(Concept 01-05-2025)

2.1 WNT verantwoording 2024

De WNT is van toepassing op Zorgcentrum Vincent Depaul. Het voor Zorgcentrum Vincent Depaul toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 130.000 (klasse I voor Zorg- en jeugdhulp met 7 punten).

Gegevens 2024		
bedragen x € 1	SI Meulenstein - van Esseveld	AHJM Drabbels
Functiegegevens⁵	Bestuurder	Bestuurder
Aanvang ⁶ en einde functievervulling in 2024	01-01-2024 t/m 13-09-2024	01-08-2024 t/m 31-12-2024
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷	1	1
Dienstbetrekking ⁸	ja	ja
Bezoldiging⁹		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	91.171	54.167
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0
Subtotaal	91.171	54.167
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰	91.284	54.344
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ¹¹	0	0
Bezoldiging	91.171	54.167
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ¹²	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ¹³	nvt	nvt
Gegevens 2023¹⁴		
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01-01-2023 t/m 31-12-2023	nvt
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷	1	nvt
Dienstbetrekking ⁸	ja	nvt
Bezoldiging⁹		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	123.999	nvt
Beloningen betaalbaar op termijn	0	nvt
Subtotaal	123.999	nvt
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰	124.000	nvt
Bezoldiging	123.999	nvt

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2024				
bedragen x € 1	DGL van Dijk	M Kusters	PST Gommans	HJB Streng
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01-01-2024 t/m 31-12-2024	01-01-2024 t/m 31-12-2024	01-01-2024 t/m 31-12-2024	01-01-2024 t/m 31-12-2024
Bezoldiging				
bezoldiging	15.600	10.400	10.400	10.400
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	19.500	13.000	13.000	13.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt	nvt	nvt
Bezoldiging	15.600	10.400	10.400	10.400
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt	nvt
Gegevens 2023				
bedragen x € 1	DGL van Dijk	M Kusters	PST Gommans	HJB Streng
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01-10-2023 t/m 31-12-2023	01-01-2023 t/m 31-12-2023	01-10-2023 t/m 31-12-2023	01-01-2023 t/m 31-12-2023
Bezoldiging				
Bezoldiging	2.480	7.896	1.984	7.936
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	4.688	12.400	3.125	12.400

(Concept 01-05-2025)

2.1 WNT verantwoording 2024

Gegevens 2024			
bedragen x € 1	PMM Rademacher	W. Peters	DGL van Dijk
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2024	nvt	nvt	nvt
Bezoldiging			
bezoldiging	nvt	nvt	nvt
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	nvt	nvt	nvt
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt	nvt
Bezoldiging			
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt
Gegevens 2023			
bedragen x € 1	PMM Rademacher	W. Peters	DGL van Dijk
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01-01-2023 t/m 30-9-2023	01-01-2023 t/m 31-10-2023	01-01-2023 t/m 30-9-2023
Bezoldiging			
Bezoldiging	7.440	6.613	5.952
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	13.912	10.328	9.275

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

(Concept 01-05-2025)

2 OVERIGE GEGEVENS

2.2 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald, dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat.

2.3 Nevenvestigingen

Zorgcentrum Vincent Depaul, statutair Stichting Bejaardenzorg Lazaristen en Dochters der Liefde ken geen andere nevenvestigingen, anders dan gelezen aan de Schoolstraat 15 in Panningen

2.4 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de

(Concept 01-05-2025)

onafhankelijke accountant